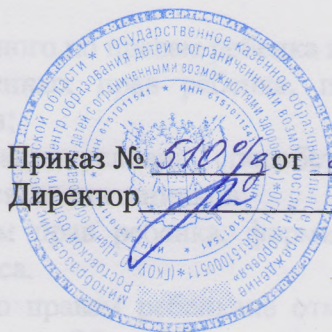


**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Центр образования детей с ограниченными возможностями здоровья»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 28.08 2019



УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 51093 от 29.08 2019 г.
Директор [Signature] Н.В. Карасева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ
ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 № 124-ФЗ; Уставом ГКОУ РО «Центр образования детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Образовательная организация).

1.2. Уполномоченный по правам ребенка осуществляет свою деятельность в целях усиления защиты прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников в Образовательной организации.

1.3. Основными задачами Уполномоченного по правам ребенка являются:

- содействие восстановлению нарушенных прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников в Образовательной организации;
- создание в Образовательной организации условий, способствующих усилению защищенности прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников;
- содействие просвещению по вопросам прав ребенка, формированию правовой культуры участников образовательного процесса.

1.4. Деятельность Уполномоченного по правам ребенка не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления Образовательной организации.

1.5. В своей деятельности Уполномоченный по правам ребенка руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 № 124-ФЗ; Уставом ГКОУ РО «Центр образования детей с ограниченными возможностями здоровья», настоящим Положением и др.

1.6. Уполномоченный по правам ребенка при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.

1.7. Деятельность Уполномоченного по правам ребенка осуществляется на общественных началах.

2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА

2.1. Уполномоченным по правам ребенка может быть избран участник образовательного процесса (педагогический работник или родитель (законный представитель)), пользующихся доверием участников образовательного процесса.

2.2. Не может быть избрано Уполномоченным по правам ребенка лицо, занимающее в Образовательной организации административную должность.

2.3. Уполномоченный по правам ребенка избирается из числа выдвинутых кандидатур на общем собрании обучающихся, воспитанников (5 - 9 класс).

2.4. Уполномоченный по правам ребенка избирается сроком на 2 года.

2.5. Уполномоченный по правам ребенка может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- увольнения из Образовательной организации – в случае избрания на должность Уполномоченного по правам ребенка сотрудника Образовательной организации;
- перевода ребенка в другую Образовательную организацию – в случае избрания Уполномоченным по правам ребенка родителя (законного представителя);
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- совершение Уполномоченным по правам ребенка действий, несовместимых со статусом Уполномоченного по правам ребенка;
- неисполнения своих обязанностей.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА

3.1. Уполномоченный по правам ребенка действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Уполномоченный по правам ребенка рассматривает жалобы и обращения обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, педагогических работников, касающихся нарушения прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников в Образовательной организации. Жалоба должна быть подана Уполномоченному по правам ребенка не позднее 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной форме, так и в устной.

3.3. Получив обращение (жалобу), Уполномоченный по правам ребенка вправе:

- принять обращение (жалобу) к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты нарушенных прав;
- передать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, имеющему соответствующую компетенцию;
- отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ. Приоритетным направлением в деятельности Уполномоченного по правам ребенка является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.4. Не подлежат рассмотрению жалобы на:

- вопросы, связанные с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- дисциплинарные взыскания;
- организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди педагогических работников и изменение ее в течение учебного года, распределение кабинетов и классного руководства);
- на действие и решение муниципальных и государственных органов образования.

3.5. Уполномоченный по правам ребенка вправе принять меры к защите прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников по собственной инициативе при наличии у него информации о фактах нарушения прав.

3.6. Уполномоченный по правам ребенка имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, педагогические советы, заседания органов самоуправления Образовательной организации;
- получать объяснения по рассматриваемым вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления, администрацией Образовательной организации проверку поступивших жалоб на нарушения прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников в Образовательной организации;
- при необходимости обращаться к администрации Образовательной организации с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам нарушений прав ребенка, участвовать в проведении дисциплинарного расследования;
- привлекать на общественных началах для организации своей деятельности помощников из числа участников образовательного процесса;
- размещать информацию на отведенных для этого местах на территории Образовательной организации и в средствах информации Образовательной организации;
- получать время для выступлений на совещаниях педагогического коллектива, классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию Образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- знакомится с локальными документами Образовательной организации и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- проводить опросы и исследования, осуществлять мониторинг соблюдения прав ребенка;
- вести прием обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей);

- при рассмотрении администрацией, Комиссией по урегулированию споров и другими органами управления Образовательной организации о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся, воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;

- опротестовывать решения администрации и других органов управления Образовательной организации, действия работников, нарушающие права ребенка;

- вносить предложения в план воспитательной работы Образовательной организации и проводить мероприятия, направленные на правовое просвещение участников образовательного процесса;

- использовать оргтехнику, средства связи и иное имущество Образовательной организации по согласованию с администрацией;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников Уполномоченный по правам ребенка предпринимает следующие меры:

- самостоятельно содействует восстановлению нарушенных прав обучающегося, воспитанников, в том числе посредством организации переговоров и согласительных процедур;

- привлекает для восстановления нарушенных прав ребенка администрацию Образовательной организации, иные органы и организации, уполномоченные осуществлять защиту прав ребенка.

3.9. Уполномоченный по правам ребенка не вправе разглашать ставшие известными ему сведения, составляющие тайну частной жизни.

3.10. По результатам обобщения информации о нарушениях прав ребенка, прав обучающихся, воспитанников в Образовательной организации, Уполномоченный по правам ребенка вправе представлять администрации и органам самоуправления Образовательной организации предложения о необходимости тех или иных мер, направленных на усиление защищенности прав ребенка.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного по правам ребенка администрация Образовательной организации оказывает ему всемерное содействие, в том числе предоставляет возможность использования помещений, оргтехники, средств связи и иного имущества Образовательной организации.

4.2. Администрация Образовательной организации не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного по правам ребенка.