

Конспект урока социально - бытовой ориентировки в 7 классе

Тема: «Экскурсия на почту»

Подготовила учитель социально-бытовой ориентировки Васильева Л.А.

Цель: знакомство обучающихся с работой почты, с ее персоналом; закрепление знаний о видах почтовых отправлений, правилах их оформления.

Задачи:

Коррекционно-образовательная:

- познакомить обучающихся с работой почты, почтовых служащих, дать представление об услугах, предоставляемых почтой;
- учить определить вид почтового отправления, оформлять почтовые отправления

Коррекционно-развивающая:

- корригировать зрительное восприятие через работу с различными источниками информации;
- коррекция речи через расширение активного и пассивного словаря обучающихся в ходе изучения новой темы, привлечение обучающихся к диалогу;
- расширение социального опыта обучающихся.

Коррекционно-воспитывающая:

- воспитывать уважение к работе почтового служащего;
- воспитывать самостоятельность; культуру общения.

Оборудование: компьютер, проектор, экран.

Дидактические материалы: презентация «Экскурсия на почту», видеоэкскурсия «Работа почты», образцы почтовых отправлений, карточки-задания для выполнения самостоятельной работы, кроссворд, весы, посылка, бандероль, предметы для почтовых отправлений.

План урока

1. Организационный момент- 2 мин.
2. Введение в тему- 3 мин.
3. Основная часть: экскурсия на почту- 15 мин.
4. Физминутка- 1 мин.
5. Практическая работа- 15 мин.
6. Итоги урока- 4 мин.

Ход урока.

1. Организационный момент. Приветствие. (Слайд 1)

- Приветствуем всех, кто время нашел, и на урок СБО пришел. Солнце улыбается нам в окно, в классе у нас уютно и тепло.

- Ребята, и чтобы у вас было хорошее настроение, давайте взглянем друг на друга и улыбнемся. Ну а если нам необходимо будет покинуть наше здание, что мы сделаем? (Быстро, организованно.....).

- Я вижу, вы подготовили свои рабочие места.

Проверка наличия тетрадей, дневников, других учебных принадлежностей.

2. Введение в тему.

- Какой раздел социально - бытовой ориентировки мы изучаем? (Мы изучаем «Средства связи»). Какой вид связи мы изучаем? (Мы изучаем почту). Какие услуги оказывает почта? (Слайд 2). Можно посылать письма, открытки, бандероли, переводы. А также оформить подписку на газеты, журналы, оплатить коммунальные услуги.

- Какие виды почтовых отправлений мы изучили? (Мы прошли виды бандеролей, посылок, правила их отправления).

- У вас на партах лежат конверты. За каждый правильный ответ, верное добавление, за активность на уроке вы будете получать марки. Чем больше соберете марок к концу урока, тем выше будет ваша оценка. Я верю, что все сегодня получают «отлично» и «хорошо».

- Проведем **блиц-опрос**. (используется презентация)

1. Небольшая посылка до 1 кг. (Бандероль). **(Слайд 3)**. Вручение марки за ответ.
2. Что можно отправить бандеролью, посылкой? (Книги, конфеты, игрушки, одежду и другие небольшие предметы). Вручение марки за ответ.
3. Кто такой адресат? (Тот, кто получает посылки, бандероли, письма...) Марка за ответ.
4. Что такое индекс? (Номер почтового отделения. Он состоит из 6 цифр). **(Слайд 4)**
Вручение марки за ответ.
5. На полки легли посылки и бандероли. Для граждан они играют большие роли. А также письма заказные, которые шлют родные. В здании этом переводы принимают и подписку оформляют. (Почтовое отделение связи.) **(Слайд 5)**. Вручение марки за ответ.
6. Что делают с посылкой, бандеролью на почте? (Взвешивают, определяют стоимость, заклеивают лентой, выписывают квитанцию). Вручение марки за ответ.
7. Как люди узнают, что им прислали посылку, бандероль? (Почтальон принесёт извещение). Вручение марки за ответ.

Молодцы.

2. Сообщение темы урока. (Слайд 6).

- Сегодня мы с вами пойдём на экскурсию. Экскурсия будет на почту. **(Открыть доску.)**

Запись даты, темы урока в тетрадях.

Вспомним, как нужно вести себя на почте. **(Слайд 7).**

- При отправлении или получении письма будь с работником почты вежливым. Вручение марки за ответ.
- Не забудь поздороваться. Вручение марки за ответ.
- Проверь правильность оформления квитанции. Вручение марки за ответ.
- Проверь сдачу и не забудь поблагодарить. Вручение марки за ответ.

Мини-тест. Найди лишнее: (Слайд 8).

1. Что не связано с письмом:

- а) марка
- б) адрес
- в) индекс
- г) газета

2. На почте нет: **(Слайд 9).**

- а) отдела писем
- б) мясного отдела
- в) отдела посылок

3. Какой профессии нет на почте?

- а) врача
- б) сортировщика писем
- в) почтового работника
- г) почтальона. **(Слайд 10).**

Самопроверка.

- Я называю ключ к тесту, а вы проверяете. Подсчитываем баллы. Каждый балл- 1 марка.
Вручение марок.

Экскурсия на почту.

- Сейчас мы с вами отправимся на почту г. Новошахтинска для того, чтобы отправить бандероль, посылку. Назовите адрес, режим работы этого отделения почтовой связи. **(Слайд 11)**. Вручение марки за ответ.

- Профессии работников почты – оператор почтовой связи **(Слайд 12)**, почтальон **(Слайд 13)**, сортировщик корреспонденции **(Слайд 14)**, водитель почтового транспорта **(Слайд 15)**.

На почте есть зал приема и выдачи посылок и бандеролей, где работает оператор почтовой связи. **(Слайд 16)**. Здесь можно отправлять почтовые переводы, оплачивать коммунальные услуги, отправлять и получать посылки, бандероли, письма, **(Слайд 17)**.

Для посетителей есть информация на стендах, что можно отправлять в посылке и бандероли, как правильно написать адрес. (Слайд 18) Можно купить конверты, открытки, упаковочную тару для отправки бандеролей и посылок, (Слайд 19) а также сопутствующие товары, (Слайд 20) можно пользоваться почтовым ящиком.

(Слайд 21). Еще есть возможность выйти в Интернет, сделать копии документов, распечатать какую-либо информацию.

(Слайд 22). На почте есть сортировочный отдел, где сортировщики разбирают (сортируют) корреспонденцию. Что такое корреспонденция? (Письма, газеты, журналы, извещения на посылки, бандероли). Вручение марки за ответ.

4. Физминутка. Упражнения на смену динамических поз. (Слайд 23). (На музыку из мультфильма «Фиксики»).

- Можно перечисленные в физминутке предметы отправить посылкой или бандеролью? (Нет) Почему? (Посылка бывает весом до 10 кг., бандероль – до 1кг. (максимум -2 кг)). Вручение марки за ответ.

Видеоэкскурсия «Работа почты». (Слайд 24).

5. Практическая работа.

- Я предлагаю вам отправить нашим друзьям в Гуковскую специальную школу-интернат №12 посылку, а друзьям в Красносулинскую специальную школу- интернат №1- бандероль. (Слайд 25).

Чтобы отправить посылку, бандероль, необходимо отобрать разрешаемые для пересылки предметы, вещи. Перед вами на столе различные предметы. **Задание:** разложить отдельно разрешенные к пересылке предметы и не рекомендуемые. Обучающиеся выходят выполнить задание.

Проверка выполнения. Объяснение выбора. Вручение марки за ответ.

- У вас на партах лежат карточки с адресами. Прочитайте адреса нашего центра, Гуковской специальной школы-интерната №12 и Красносулинской специальной школы-интерната №1. (Слайд 26, 27, 28)

Задание: Екатерине написать адрес Гуковской специальной школы-интерната №12 на посылке и заполнить бланк, Артему – опись в 2 экземплярах для посылки; Евгении написать адрес Красносулинской специальной школы- интерната №1 на бандероли и бланк, Виталию- опись в 2 экземплярах для бандероли. Вложить экземпляр описи в бандероль, посылку, второй экземпляр оставить себе, подписать посылку, бандероль. (Слайды 29, 30). Обучающиеся выполняют задание.

- Теперь нам надо отправить наши посылку и бандероль.

Сюжетно-ролевая игра «Мы пришли на почту». Распределение ролей.

- Работником почты буду я.

- Отправители бандероли - Евгения и Виталий.

- Отправители посылки – Артем и Екатерина.

Сценарий игры: **1 пара выходит.**

1. Приветствие	Здравствуйте! Здравствуйте!
2. Выражение просьбы	Я хотел бы отправить бандероль.
3. Вопрос оператора	Каким видом бандероли вы хотите отправить?
4. Ответ отправителя	Простой бандеролью.
5. Предложение оператора	Заполните бланк.
6. Ответ отправителя	Я его уже заполнил.
7. Предложение оператора	Дайте мне бандероль и опись, я проверю, ее взвешу и упакую. Дайте бланк.
8. Сообщение оператора	Ваша бандероль весит 800г. Вы должны заплатить 104 руб.
9. Действия отправителя	Считает на калькуляторе. Подает деньги.
10. Сообщение оператора	Возьмите, пожалуйста, квитанцию и сдачу.
11. Прощание	Спасибо, до свидания.

2 пара выходит.

1. Приветствие	Здравствуйте!
----------------	---------------

2. Выражение просьбы	Я хотела бы отправить посылку.
3. Вопрос оператора	Каким видом посылки вы хотите отправить?
4. Ответ отправителя	Простой посылкой.
5. Предложение оператора	Заполните бланк.
6. Ответ отправителя	Я его уже заполнил.
7. Предложение оператора	Дайте мне посылку и опись, я проверю, взвешу и упакую. Дайте бланк.
8. Сообщение оператора	Ваша посылка весит 1 кг 600 г. Вы должны заплатить 304 руб.
9. Действия отправителя	Считает на калькуляторе. Подает деньги.
10. Сообщение оператора	Возьмите, пожалуйста, квитанцию.
11. Прощание	Спасибо, до свидания.

Обсуждение игры. Обучающиеся разбирают действия всех участников игры. Вручение марки за ответ. Молодцы.

- А сейчас разгадайте кроссворд. **Разгадывание кроссворда: (Слайд 31)** Мультимедийная запись ответов обучающимися на экране. - Молодцы! Все справились с заданием.

Вручение марки за ответы.

7. Заключительный этап. Рефлексия.

- Ребята, что вы делали на уроке? (Мы ходили на экскурсию на почту, отправляли бандероль и посылку).

- Посетители соблюдали правила культурного поведения? (Да)

- Назовите услуги почты. (На почте продают конверты, марки, открытки, оформляют подписку на газеты и журналы, принимают и выдают посылки, заказные письма и бандероли). Вручение марки за ответ.

- Назовите профессии работников почты. (Оператор, почтальон, сортировщик, водитель). Вручение марки за ответ.

Вывод: Почта нужна всем людям и нужно уважать труд почтовых работников. **(Слайд 32)**

Подсчитайте свои марки. Комментарий и оценка учителя работы каждого обучающегося.

Подведение итогов.

- Ребята, вам понравилась экскурсия?

- Что нового вы узнали? Чему научились?

- Большое спасибо. Урок окончен. До свидания. **(Слайд 33)**